



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

„УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ“, СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”

Възложителят ще предостави неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до Документацията за участие в процедурата, която може да намерите на интернет адрес на Възложителя: https://www.kardjali.bg/?pid=5,35&id_op=163 от датата на публикуване на обявлението в Регистъра на обществените поръчки.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



СЪДЪРЖАНИЕ:

I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА:

1. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ
2. ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДБОР
3. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ
4. ИЗПОЛЗВАНЕ КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА
5. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА
6. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

IV. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

V. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

VI. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА И МЕТОДИКА

VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА



I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА, ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1.1 Данни за Възложителя

Община Кърджали
Кмет на Община Кърджали
бул. "България" №41,
Кърджали ПК6600,
България
Тел.: +359/ 0361 67330
Факс: +359/ 0361 62968
e-mail: tovcharova@kardjali.bg
zkuzmanova@kardjali.bg

1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:

„УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ“, СОУ "ОТЕЦ ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ "П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01 „ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”

2. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

Обособена позиция 1 - „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков“;

Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий;

Обособена позиция 3 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев” и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий” ;

Обособена позиция 4 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ОУ „П.К.Яворов“;

Обособена позиция 5 - Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР" и извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР“;

3. Предметът на настоящата обществена поръчка обхваща следните дейности:

Обособена позиция 1 - „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков“;

Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий;

Обособена позиция 3 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев” и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“;

Обособена позиция 4 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ОУ „П.К.Яворов“;

Обособена позиция 5 - Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР" и извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта относно изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР“;

*Оценката за съответствие на инвестиционните проекти следва да се извърши като **комплексен доклад** за съществени изисквания по чл. 169, ал. 1, т. 1-6 и ал. 3 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ*

ВАЖНО: Участник НЕ може да кандидатства за повече от една обособена позиция!



3. ИЗТОЧНИК НА ФИНАНСИРАНЕ

Поръчката се финансира със средствата по Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01 по проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, по процедура „Изпълнение на интегрирани планове за градско възстановяване и развитие 2014-2020 - Кърджали“ по оперативна програма “Региони в растеж” 2014-2020.

4. ОБЩА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е 190 820.20 лв./ сто и деветдесет хиляди осемстотин и двадесет лева и 20ст./ без ДДС или 228 984.24 /двеста двадесет и осем хиляди деветстотин осемдесет и четири лева и 24 ст./ с ДДС.

Обособена позиция 1 - „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков“- 47 628.80 лв.без ДДС или 57 154.56 лв. с ДДС;

Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий“- 34 216.38 лв. без ДДС или 41 059.66 лв.с ДДС;

Обособена позиция 3 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев“ и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“ - 58 120.41 лв. без ДДС или 69 744.49 лв. с ДДС;

Обособена позиция 4 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ОУ „П.К.Яворов“ - 26 338.39 лв. без ДДС или 31 606.07 лв. с ДДС

Обособена позиция 5 - Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР" и извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта касаеща изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР“ - 24 516.17 лв. без ДДС или 29 419.40 лв. с ДДС;

ВАЖНО: От участие в процедурата се отстранява Участник, предложил обща цена за изпълнение по-висока от обявената, както и цена по-висока от прогнозните стойности на отделните дейности.

3.СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



- **За Обособени позиции от 1 до 4:** Договора за възлагане на поръчката влиза в сила от датата на подписването му.

- **За Обособена позиция 5**

- Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР"- Договора за възлагане на поръчката влиза в сила от датата на подписването му.

- Извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта касаеща изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР” по дейност оценка за съответствие на инвестиционния проект, срокът започва да тече от предаването на инвестиционния проект/удостоверено с приемо-предавателен протокол/ и не може да бъде по-дълъг от **10 календарни дни.**

4.НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Плащанията за дейностите ще се извършват както следва:

ЗА ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ 1-4:

1.Авансово плащане – в размер до **30 %** от общата стойност, платимо в срок от 10 (десет) календарни дни от датата на сключване на договора, след предоставяне на фактура в оригинал и обезпечение под формата на банкова гаранция за цялата сума на авансовото плащане със ДДС в полза на Община Кърджали, със срок на валидност **30 (тридесет) дни** след срока за изпълнение на договора. **Авансовото плащане се приспада от окончателното плащане;**

2. Окончателното плащане - в размер до **70%** от общата стойност, определена конкретно съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора, в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за приемане на окончателния доклад за осъществения строителен надзор, издаването на разрешение за ползване по реда на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите и гаранционните срокове и представяне на оригинална фактура от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 5:

Плащане за Дейност оценка за съответствие на инвестиционния проект:

Плащане в размер на **100%** от стойността след извършването на Дейност Оценка на съответствието на инвестиционния проект (ОСИП)- в размер на определен конкретно съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



част от договора, в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на подписване на **приемо-предавателния протокол** за одобрение на **комплексния доклад** за оценка на съответствието по чл.169, ал.1, т.1-6 ЗУТ на инвестиционния проект **и представяне на оригинална фактура** от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Плащане за Дейност упражняване на строителен надзор:

1.Авансово плащане – в размер до **30 %** от общата стойност, платимо в срок от 10 (десет) календарни дни от датата на сключване на договора, след предоставяне на фактура в оригинал и обезпечение под формата на банкова гаранция за цялата сума на авансовото плащане със ДДС в полза на Община Кърджали, със срок на валидност **30 (тридесет) дни** след срока за изпълнение на договора. **Авансовото плащане се приспада от окончателното плащане;**

2. Окончателното плащане - в размер до до **70%** от общата стойност, определена съгласно Ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора, в срок до 10 (десет) календарни дни, считано от датата на подписване на **приемо-предавателен протокол за приемане на окончателния доклад за осъществения строителен надзор, издаването на удостоверение за ползване по реда на Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите и гаранционните срокове и представяне на оригинална фактура** от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;



II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предметът на настоящата поръчка включва извършването на следните дейности:

Обособена позиция 1 - „Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „П.Р.Славейков“;

Обособена позиция 2 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и мерки за енергийна ефективност за сграда на СОУ „Отец Паисий“;

Обособена позиция 3 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ГПЧЕ „Хр.Ботев“ и ОУ „Св.Св. Кирил и Методий“;

Обособена позиция 4 - Упражняване на строителен надзор за обект "Основен ремонт и въвеждане на мерки за енергийна ефективност в сградата на ОУ „П.К.Яворов“;

Обособена позиция 5 - Упражняване на строителен надзор за обект "Възстановяване на детска градина МИР" и извършване оценка за съответствие на инвестиционния проект в частта касаеща изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина „МИР“;

За да се гарантира законосъобразното изпълнение на строително-монтажните работи и въвеждане в експлоатация на конкретно посочените в поръчката обекти, Възложителят поставя следните изисквания за изпълнение на дейностите, както следва:

ДЕЙНОСТ УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР :

Упражняване на строителен надзор върху строителните и монтажни работи. Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват, съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредбата за съществените изисквания към строежите и оценяване съответствието на строителните продукти и всички законови и подзаконови нормативни актове в областта на енергийната ефективност в България.

Изпълнителят извършва надзор по време на строителството върху всички видове СМР, които се изпълняват от строителя на съответния обект, в съответствие със законовите права и задължения на изпълнителя като лице, упражняващо строителен надзор на строеж.

Съгласно чл.168 ЗУТ Изпълнителят носи отговорност за:

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



1. законосъобразно започване на строежа;
2. осъществяване на контрол относно пълнота и правилно съставяне на актовете и протоколите по време на строителството;
3. спиране на строежи, които се изпълняват при условията на чл. 224, ал. 1 и чл. 225, ал. 2 и в нарушение на изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от ЗУТ;
4. осъществяване на контрол относно спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството;
5. недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството;

Изпълнителят ще носи отговорност и за щети съгласно чл. 169, ал.7 от ЗУТ, които са нанесли на възложителя и на другите участници в строителството, и солидарна отговорност със строителя за щети, причинени от неспазване на техническите правила и нормативи и одобрените проекти до изтичане на гаранционните срокове.

В съответствие с изискванията на Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, изпълнителят следва да:

- участва в съставяне на протокол Образец 1 за предаване и приемане на одобрения инвестиционен проект и разрешение за строеж за изпълнение на конкретния строеж; съставя протокол Образец 2 за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа, при влязло в сила разрешение за строеж. В 3 (три) дневен срок от съставянето на този протокол заверява Заповедна книга на строежа, а в 7 (седем) дневен срок от заверката уведомява писмено общината, специализираните контролни органи и Регионалната дирекция за национален строителен контрол (РДНСК) за заверената заповедна книга;
- подписва всички актове и протоколи по време на строителството, които се съставят по реда на действащото законодателство, за които е оправомощен да бъде съставител или лице извършило проверка, или лице в присъствието на което е съставен документът.

В изпълнение на своите задължения изпълнителят:

- упражнява строителния надзор върху строежите **чрез екип от правоспособни физически лица** с доказан професионален опит и технически компетентности, необходими за осъществяване на дейностите за оценяване на съответствието на проектите и за упражняване на строителен надзор. Екипът трябва да отговаря на изискванията на чл.166, ал.3 и ал.4 и чл.167, ал.1, т.2 от ЗУТ;
- осигурява необходимата организация за ефективна надзорна дейност и комуникацията в и на своя екип по отношение законосъобразното започване на строежите, проверките свързани с изпълнението на строежите съобразно одобрените инвестиционни проекти и изискванията по чл. 169, ал. 1 и ал. 3 от ЗУТ;
- по време на изпълнение на СМР осигурява **постоянно присъствие на експертите от своя екип** по всички проектни части;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



- присъства на всички заседания/срещи между участниците в инвестиционния процес, независимо по чие искане или работен план-график се провеждат;
- извършва необходимите проверки и носи отговорност за: спазване на изискванията за здравословни и безопасни условия на труд в строителството, недопускане на увреждане на трети лица и имоти вследствие на строителството, годността на строежа за въвеждането му в експлоатация в т.ч. оценката за енергийна ефективност;
- извършва контролни проверки по чл. 169б, ал. 1 от ЗУТ на доставените на строежа строителни продукти (вкл. продукти, които представляват система от компоненти), които се влагат в сградите при тяхното обновяване, за да се осигури спазването на изискването на чл. 169а, ал. 1, вкл. извършва проверки за съответствие на: техническите показатели на доставените строителни продукти с данните в представените от строителя сертификати и протоколи от изпитвания, със заложените в инвестиционния проект технически показатели и енергийни характеристики, както и с техническата документация за продуктите от офертата на строителя и от одобрената подробна количествено-стойностна сметка за съответната сграда.
- контролира чрез необходимите проверки, измервания и изчисления реално извършените видове и количества СМР на строежа, които на съответния етап от изпълнение на проекта се удостоверяват от строителя с акт (образец № 19). След извършените проверки на място и установено съответствие, подписва акта;
- контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа;
- контролира задължителното изпълнение на заповедите на проектанта на сградата, вписани в заповедната книга на строежа, свързани с авторското му право и не допуска действия от страна на строителя, които биха довели до неспазване на изработения от проектанта, съгласуван и одобрен инвестиционния проект на сградата.
- взема решения за спиране и пускане на строежа; упражнява функциите на координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството на всеки един строеж, в пълния обем предвиден в чл. 11 на Наредба № 2 от 2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
- в рамките на **3 (три) работни дни** изпълнителят **изготвя писмено констатации**, които представя на възложителя, ако възникне необходимост от промени във видовете работи на съответния обект, във връзка с обстоятелства, които не са могли да бъдат предвидени по време на процеса на проектиране, но задължително преди тези промени да са извършени от строителя. Констатациите включват подробно описание на причините и необходимостта от възникналите промени снимков материал, успоредно подкрепен с текстови разяснение по установените проблемите;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



- при необходимост от съставяне на **екзекутивна документация на строежа**, след фактическото му завършване, изпълнителят заверява екзекутивната документация заедно с останалите участници в строителството;
- **актуализира техническия паспорт на сградата преди въвеждането им в експлоатация** по реда на Наредба № 5 от 2006 г. за техническите паспорти на строежите в необходимия обхват и съдържание. Актуализираният технически паспорт на сградата, за която изпълнителят е упражнил строителен надзор, се предава на възложителя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител;
- изготвя **окончателен доклад** до Възложителя, съгласно изискванията на ЗУТ, след приключване на СМР. Докладът се представя на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат **pdf**, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.

Изпълнителя на настоящата поръчка подпомага изпълнителя на СМР, като осигурява необходимите актове/протоколи/разрешителни и одобрения/съгласувания от държавни контролни органи по време на строителството. Всички дължими такси за издаване на всички необходими разрешения/одобрения/съгласувания и/или други документи/действия по време на строителството се заплащат от възложителя.

По време на целия строителен процес от откриване на строителната площадка до предаване на обекта за експлоатация Изпълнителят ще осъществява постоянен контрол върху изпълнението на СМР относно:

- съответствие на изпълняваните на обекта работи по вид и количество с одобрените строителни книжа и КСС;
- съответствие на влаганите на обекта строителни продукти с предвидени в проектосметната документация към договора - техническа спецификация, КСС, оферта на изпълнителя и др.;
- съответствие с представените от изпълнителя и приетите от възложителя като неразделна част от договора за изпълнение на СМР линейни календарни планове.

ВАЖНО:

При изпълнение на настоящата поръчка, изпълнителят следва да спазва действащата приложима нормативна и подзаконова уредба.

ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ:

Изпълнителят предоставя на възложителя:

- Комплексен доклад от оценка за съответствието на инвестиционния проект.
- Актуализиран технически паспорт, за упражнен строителен надзор по време на строителството.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



- Окончателен доклад до възложителя, съгласно изискванията на чл. 168, ал. 6 от ЗУТ, след приключване на строителните и монтажни работи.

Всички документи се представят на хартиен носител в 4 (четири) екземпляра, всеки от които е придружен с електронен носител във формат **pdf**, съответстващ на хартиения. Електронното копие на доклада се представя на CD/DVD носител.

ДЕЙНОСТ ОЦЕНКА ЗА СЪОТВЕТСТВИЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ **/Единствено за Обособена позиция 5/:**

Оценка за съответствие на инвестиционния проект, в това число и по отношение на част Енергийна ефективност за изграждане на зала за спорт и музикални занимания към Детска градина МИР.

Оценката за съответствие на инвестиционния проект се извършва като **комплексен доклад** за съществените изисквания по чл. 169, ал. 1, т. 1-6, ал. 3 от ЗУТ, при спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ.

Инвестиционния проект се изработва в обхвата и съдържанието, съгласно изискванията на ЗУТ и Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, Оценка за съответствие (включително оценка за съответствието на част „Конструктивна”, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ и част енергийна ефективност, съгласно чл.142, ал.11 от ЗУТ) като комплексен доклад за съответствие със съществените изисквания по чл. 169 ал. 1, т. 1-6, ал. 2 от ЗУТ. Този инвестиционен проект подлежи на съгласуване и одобряване от общината и въз основа на него се издава разрешение за строеж.

Оценката за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 на инвестиционните проекти във фази технически и работен проект се извършва от физически и юридически лица, които отговарят на изискванията на Закона за енергийната ефективност и са вписани в публичния регистър по чл. 44, ал. 1 от същия закон. Регистрираната фирма консултант следва да е вписана в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност .

При извършване на оценка за съответствието на инвестиционния проект със съществените изисквания на строежите, изпълнителят отговаря за спазване на изискванията на чл. 142, ал. 5 от ЗУТ. В тази връзка оценката за съответствие обхваща проверка за съответствие с:

- Предвижданията на подробния устройствен план;
- Правилата и нормативите за устройство на територията;
- Изискванията по чл.169, ал.1 и 2;
- Взаимната съгласуваност между частите на проектите;
- Пълнотата и структурното съответствие на инженерните изчисления;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



- Изискванията за устройство, безопасна експлоатация и технически надзор на съоръжения с повишена опасност, ако в обекта има такива;
- Други специфични изисквания към определени видове строежи съгласно нормативен акт, ако за обекта има такива;
- Изискванията на влезли в сила административни актове, които в зависимост от вида и големината на строежа са необходимо условие за разрешаване на строителството по Закона за опазване на околната среда, Закона за биологичното разнообразие, Закона за културното наследство или друг специален закон, както и отразяване на мерките и условията от тези актове в проекта;
- Изискванията за селективно разделяне на отпадъците, образувани по време на строително-монтажните работи и дейностите по разрушаване с цел осигуряване на последващото им оползотворяване, включително рециклиране и постигане на съответните количествени цели за оползотворяване и рециклиране;
- Изискванията за предотвратяване на големи аварии с опасни вещества и ограничаване на последствията от тях за човешкото здраве и околната среда по глава седма, раздел I от Закона за опазване на околната среда;
- Оценка за съответствието на част „Конструктивна”, съгласно чл. 142, ал. 10 от ЗУТ;
- Оценка за съответствието – част „Енергийна ефективност”, съгласно чл.142, ал.11 от ЗУТ;

Всички документи - графични и текстови, на инвестиционния проект се подписват и подпечатват от съответния квалифициран специалист и от управителя на фирмата консултант, извършила оценката за съответствие. Докладът за оценка на съответствието се подписва от управителя на фирмата консултант и от всички квалифицирани специалисти, извършили оценката.

Лицето, упражняващо технически контрол, подписва всички документи - графични и текстови, по част "Конструктивна" на инвестиционния проект.

Докладът за оценка на съответствието се предава на Възложителя в 4 /четири/ оригинални екземпляра на хартиен носител, всеки от които е придружен с електронен носител във формат .pdf, съответстващ на хартиения. Електронното копие се представя на CD/DVD носител.

III. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА

1. ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА КАНДИДАТИТЕ И УЧАСТНИЦИТЕ - ЗА ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Общите изисквания и изискванията за подбор се прилагат по отношение на всеки един кандидат.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



1.1 Кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

1.2 Възложителят не изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват при възлагането на настоящата обществена поръчка и не поставя условие за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

1.3 Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен кандидат или участник в процедура за възлагане на обществена поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Когато за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

1.4 Дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, и свързаните с тях лица нямат право да участват пряко или косвено в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка, включително и чрез гражданско дружество / консорциум, в което участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим (чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици).

1.5 При кандидат или участник – обединение, което не е юридическо лице, същия следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;
2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;
3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.6 Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка кандидат или участник, когато:

1.6.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл.108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл.321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.6.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.6.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл.162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.6.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



1.6.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.6.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.7 Основанията по т. 1.6.1, 1.6.2 и 1.6.7 се отнасят за лицата, които представляват участника или кандидата, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

1.8 Основанията по т. 1.6.3 не се прилага, когато:

1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;

2. размерът на неплатените дължими данъци или социално осигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

1.9 Изискванията по точка 1.6. се прилагат, както следва:

1. лицата, които представляват участника или кандидата;

2.лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника или кандидата;

3.други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорните органи.

1.10 Изискванията по точка 1.6. подточки 1.6.1 и 1.6.2 се прилагат, както следва:

1.10.1. при събирателно дружество – лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

1.10.2. при командитно дружество – неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

1.10.3. при дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност – лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

1.10.4. при акционерно дружество – лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

1.10.5. при командитно дружество с акции – лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

1.10.6. при едноличен търговец – физическото лице – търговец;

1.10.7. при клон на чуждестранно лице – лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



1.10.8. в случаите по т. 1.6.1– 1.6.7 – и прокуристите, когато има такива;

1.10.9. в останалите случаи, включително за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират кандидата или участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени.

1.11 Когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България, съответно територията на държавата, в която се провежда процедурата при възложител по чл. 5, ал. 2, т. 15 ЗОП.

1.12 Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и чл. 55, ал. 1, т. 5 ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. Когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

1.13 В ЕЕДОП се представят данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на възложителя.

1.14 Кандидатите или участниците – при поискване от страна на възложителя, са длъжни да представят необходимата информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат.

1.15 Кандидатите и участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

1.16 Когато за кандидат или участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП и преди подаването на заявлението за участие или офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.

1.17 Като доказателства за надеждността на кандидата или участника се представят следните документи:

а. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП – документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;



б. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП – документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

1.18 Кандидатите и участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал. 1, чл. 101, ал. 11 ЗОП или посочено от възложителя основание по чл. 55, ал. 1 ЗОП. Възложителят предава уведомлението на председателя на комисията по чл. 103, ал. 1 ЗОП, а когато документите по чл. 106, ал. 1 ЗОП са получени от възложителя, той връща на комисията доклада с указания за отразяване на новонастъпилите обстоятелства.

1.19 Кандидат или участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП има право да представи доказателстваче е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел кандидатът или участникът може да докаже, че:

1.19.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечение;

1.19.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

1.19.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

2 Възложителят преценява предприетите от кандидата или участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от кандидата или участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки и представените доказателства се посочват в решението за предварителен подбор, съответно в решението за класиране или прекратяване на процедурата, в зависимост от вида и етапа, на който се намира процедурата.

3 Кандидат или участник, който с влязла в сила присъда или друг акт съгласно законодателството на държавата, в която е произнесена присъдата или е издаден актът, е лишен от правото да участва в процедури за обществени поръчки или концесии, няма право да използва предвидената възможност за времето, определено с присъдата или акта.

4 Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП възникнали преди или по време на процедурата. Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

5 Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

5.1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок;



5.2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

6 Стопанските субекти, за които са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП, се включват в списък, който има информативен характер.

7 За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

7.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 - свидетелство за съдимост;

7.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;

7.3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";

7.4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 - удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

8. Когато в удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка. Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентните органи, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава. Възложителят не изисква представянето на документи, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

9. Освен на основанията по чл. 54 от ЗОП възложителят отстранява от процедурата:

9.1. кандидат или участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка, поканата за потвърждаване на интерес или в покана за участие в преговори, или в документацията;

9.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;



9.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5;

9.4. кандидати или участници, които са свързани лица.

Допълнителни указания при попълване на ЕЕДОП

В част III, Раздел Г от ЕЕДОП - „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или възложителя на държава членка”, участниците посочват в първа дясна клетка-„Отговор”, специфичните основания за:

- обстоятелствата по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРС);
- Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.
- Участниците следва да декларират и че:
 - Не съм лице, работещо на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или което през последната една година, считано от датата на подаване на оферта от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или Възложителя.
 - Нямам сключен трудов или друг договор за изпълнение на ръководни или контролни функции с лице, работещо по трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или което през последната една година, считано от датата на подаване на офертата от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР или Възложителя.
 - Не съм сключил договор за консултантски услуги с лице, работещо на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган на ОПРР и Възложителя, или което през последната една година, считано от датата на подаване на оферта от участника, е било назначено на трудово или служебно правоотношение в Управляващия орган или Възложителя.
 - Не съм "свързано лице" по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг Участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.
 - Представляваният от мен Участник не е "свързано лице" по смисъла на § 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки и не е "свързано предприятие" по смисъла на § 2, т. 44 от Допълнителните разпоредби на Закона за обществените поръчки с друг Участник в настоящата процедура за възлагане на обществената поръчка.



2.ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДБОР- ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ ОТ 1 ДО 4

2.1. Годност (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

1.Участникът следва да притежава валиден лиценз за упражняване на строителен надзор съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ и Наредба № 9 от 22.05.2001 г. за лицензиране на лицата, упражняващи строителен надзор **или** да притежава издадено от Началника на Дирекцията за национален строителен контрол и вписано в нарочен регистър удостоверение за упражняване на строителен надзор съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ и Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентен документ за чуждестранни лица, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава-членка на Европейския съюз, или на друга държава-страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

***Забележка:** Когато участникът е обединение изискването за регистрация по се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейности.*

2.2. Икономическото и финансовото състояние:

1. Участникът следва да има сключена **валидна “Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ** за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени.

2.3. Техническите и професионалните способности:

1.Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, а именно:

- да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертите услуга/и за упражняване на строителен надзор свързан с реализация на енергоефективни мерки в сграда/и и/или СМР строително-монтажни работи на сгради и съоръжения с РЗП (разгъната застроена площ): минимум 2000 кв.м

2.Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката,както следва:

Експерт № 1 –Ръководител на екипа

Участникът трябва задължително да осигури експерт, който да изпълнява функциите на ръководител на екипа от експерти. Експертът трябва да притежава професионална

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 166, ал. 3 и 4 от ЗУТ и чл.167, ал.1, т.2 от ЗУТ или на еквивалентна правна норма, съгласно националното законодателство (за чуждестранни физически лица);

- да има придобита квалификационна степен „магистър” – архитект или строителен инженер;

Експерт №2 – Архитект

да има придобита квалификационна степен „магистър” – архитект или еквивалент;

Експерт №3 – Инженер конструктор

да има придобита квалификационна степен „магистър” – инженер конструктор или еквивалент;

Експерт №4 – Инженер ОВиК

да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

Експерт №5 – Електроинженер

да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

Експерт №6 – Инженер по качеството на материалите или еквивалент;

- да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

- да притежава валидно удостоверение за преминал курс за „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност“

Експерт №7 – Инженер „Пожарна техника и безопасност“;

да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

Експерт №8– Специалист по безопасност и здраве или еквивалент;

- да отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително - монтажни работи;

- да притежава валидно удостоверение за извършване на дейност, съобразно изискванията на ЗБУТ.

Експерт №9 – Експерт технически контрол по част конструктивна –

- да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

- да притежава валидно удостоверение за извършване на дейност технически контрол

Експерт №10 –строителен инженер – „В и К”, който да отговаря на следните минимални изисквания:



- да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи , относими към професионалната квалификация.
- да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

3. Участникът следва да притежава валиден сертификат: ISO 9001:2008 и/или 9001:2015 или еквивалентен за внедрена система за управление на качеството с обхват по предмета на поръчката, съответно за:

оценка за съответствие на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор.

ИЗИСКВАНИЯ ЗА ПОДБОР- ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 5

2.1. Годност (правоспособността) за упражняване на професионална дейност:

1. Участникът следва да притежава валиден лиценз за упражняване на строителен надзор съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ и Наредба № 9 от 22.05.2001 г. за лицензиране на лицата, упражняващи строителен надзор **или** да притежава издадено от Началника на Дирекцията за национален строителен контрол и вписано в нарочен регистър удостоверение за упражняване на строителен надзор съгласно чл.166, ал.2 от ЗУТ и Наредба № РД-02-20-25 от 03.12.2012 г. за условията и реда за издаване на удостоверение за вписване в регистъра на консултантите за оценяване на съответствието на инвестиционните проекти и/или упражняване на строителен надзор, за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентен документ за чуждестранни лица, удостоверяващ правото да извършват такава дейност, издаден от компетентен орган на държава-членка на Европейския съюз, или на друга държава-страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

Оценката за съответствие по чл. 169, ал. 1, т. 6 на инвестиционните проекти във фази технически и работен проект за строежи от четвърта категория, следва да се извършва от юридическо лице, което отговарят на изискванията на Закона за енергийната ефективност и е вписано в публичния регистър по чл. 44, ал. 1 от същия закон. Регистрираната фирма консултант следва да е вписана в регистъра по чл. 44, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност за извършване на дейностите по чл. 43, ал. 1 от Закона за енергийната ефективност .

***Забележка:** Когато участникът е обединение изискването за регистрация се доказва от участника в обединението, който ще изпълни съответната дейности.*

2.2. Икономическото и финансовото състояние:

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



1. Участникът следва да има сключена валидна **“Застраховка за професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството” по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ** за лица регистрирани на територията на Република България или еквивалентна за чуждестранни лица, в съответствие със законодателството на държавата в която са установени.

2.3. Техническите и професионалните способности:

1. Участникът следва да е изпълнил дейности с предмет и обем, идентични или сходни с тези на поръчката, а именно:

- да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертите услуга/и по оценяване на инвестиционен/и проект/и свързани с реализация на енергоефективни мерки в сграда/и и/или строително-монтажни работи на сгради и съоръжения с РЗП (разгъната застроена площ): минимум 1000 кв.м;

- да е изпълнил през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертите услуга/и за упражняване на строителен надзор свързан с реализация на енергоефективни мерки в сграда/и и/или СМР строително-монтажни работи на сгради и съоръжения с РЗП (разгъната застроена площ): минимум 1000 кв.м

2. Участникът следва да разполага с персонал с определена професионална компетентност за изпълнението на поръчката, както следва:

Експерт № 1 – Ръководител на екипа

Участникът трябва задължително да осигури експерт, който да изпълнява функциите на ръководител на екипа от експерти. Експертът трябва да притежава професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 166, ал. 3 и 4 от ЗУТ и чл. 167, ал. 1, т. 2 от ЗУТ или на еквивалентна правна норма, съгласно националното законодателство (за чуждестранни физически лица);

- да има придобита квалификационна степен „магистър” – архитект или строителен инженер;

Експерт № 2 – Архитект

да има придобита квалификационна степен „магистър” – архитект или еквивалент

Експерт № 3 – Инженер конструктор

да има придобита квалификационна степен „магистър” – инженер конструктор или еквивалент;

Експерт № 4 – Инженер ОВиК

да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

Експерт № 5 – Електроинженер

да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

Експерт № 6 – Инженер по качеството на материалите или еквивалент;

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



- да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

- да притежава валидно удостоверение за преминал курс за „Контрол върху качеството на изпълнение на строителството, за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти със съществените изисквания за безопасност“

Експерт №7 – Инженер „Пожарна техника и безопасност”;

да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

Експерт №8– Специалист по безопасност и здраве или еквивалент;

- да отговаря на изискванията по чл. 5, ал. 2 от Наредба № 2 за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строително - монтажни работи;

- да притежава валидно удостоверение за извършване на дейност, съобразно изискванията на ЗБУТ.

Експерт №9 – Експерт технически контрол по част конструктивна –

- да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

- да притежава валидно удостоверение за извършване на дейност технически контрол

Експерт №10 –строителен инженер – „В и К”, който да отговаря на следните минимални изисквания:

- да има придобита квалификационна степен „магистър” с инженерна специалност съгласно действащите нормативни документи, относими към професионалната квалификация.

- да притежава пълна проектантска правоспособност по Закона за камарите на архитектите и инженерите в инвестиционното проектиране /ЗКАИИП/;

Под „еквивалентно образование” или „еквивалентна специалност” да се разбира придобито образование или специалност приравнени към посочените.

Едно лице може да съвместява функциите на повече от един експерт от екипа в случай, че разполага с определената от Възложителя професионална компетентност, за изпълнението на поръчката.

3. Участникът следва да притежава валиден сертификат: ISO 9001:2008 и/или 9001:2015 или еквивалентен за внедрена система за управление на качеството с обхват по предмета на поръчката, съответно за:

оценка за съответствие на инвестиционни проекти и упражняване на строителен надзор.



Общо за всички обособени позиции:

Участникът следва да представи в своя ЕЕДОП списък на инженерно-техническия персонал, който предлага да участва в изпълнението на поръчката.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

За доказване на личното състояние, на съответствието с критериите за подбор или на съответствие с техническите спецификации кандидатът или участникът може да представи удостоверение за регистрация в официален списък на одобрени стопански субекти или сертификат, издаден от сертифициращ орган. В тези случаи възложителят не може да отстрани кандидата или участника от процедурата или да откаже да сключи договор с него на основание, че не е представил някой от изискуемите документи, при условие че съответните обстоятелства се доказват от представеното удостоверение или сертификат.

3. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

Кандидатите и участниците посочват в заявлението или офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълнява и/или са налице основания за отстраняване от процедурата.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

4.ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА

Кандидатите или участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, кандидатите или участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията.



5. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1% (един процент) от стойността на договора без ДДС.

Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

Гаранцията под формата на парична сума или банкова гаранция може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Когато Участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна и неотменима банкова гаранция в полза на Възложителя със срок на валидност най – малко един месец след крайния срок за изпълнение на договора и в нея трябва да е изрично посочен договорът, за който се представя гаранцията.

Когато Участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път, това следва да стане с платежно нареждане, в което е изрично посочен договорът, за който се представя гаранцията. Сумата следва да бъде внесена на името на Община Кърджали, по следната сметка на Община Кърджали:

Сметка в лв (BGN):

IBAN BG55DEMI92403300072458

BIC Code: DEMIBGSF

Наименование на банката: ТЪРГОВСКА БАНКА "Д" АД, Финансов център – Кърджали

Банковите разходи по откриването на гаранцията за изпълнение на договора са за сметка на Участника. Той трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящите Указания размер.

Разходите по евентуално усвояване на гаранцията ще бъдат за сметка на Възложителя.

С определения за изпълнител Участник няма да бъде сключен договор за обществената поръчка, ако не представи определената гаранция за изпълнение на договора в избраната от него допустима форма.

С определения за изпълнител Участник няма да бъде сключен договор за изпълнение, ако в представената от него банкова гаранция за изпълнение не е изрично посочено, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на община Кърджали, че е със срок на валидност най – малко за срока на изпълнение на договора, и че е за договора за изпълнение на настоящата обществена поръчка.

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали”, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж” 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.”.



Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в проекта на договор за обществена поръчка.

6. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях оферти. **Офертите следва да бъдат със срок на валидност минимум 6 (шест) месеца от крайния срок за получаване на офертите.**

IV.УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТИТЕ

При подготовката на офертите кандидатите и участниците са длъжни да спазват изискванията на възложителя.

1. Офертите и заявленията за участие се изготвят на български език.
2. До изтичането на срока за подаване на заявленията за участие или офертите всеки кандидат или участник може да промени, да допълни или да оттегли заявлението или офертата си.
3. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.
4. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг кандидат или участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.
5. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
6. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни кандидати или участници в една и съща процедура.
7. Документите, свързани с участието в процедурата, се представят от кандидата или от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес Община Кърджали, бул. "България" № 41, гр. Кърджали 6600, Деловодство, всеки работен ден от 8,30 до 17,00 часа до изтичане на крайния срок за получаване на Офертите, съгласно обявлението за поръчката.
8. Документите се представят в **ЗАПЕЧАТАНА НЕПРОЗРАЧНА ОПАКОВКА**, върху която се посочват:



До:
Община КЪРДЖАЛИ
бул. "България" № 41
гр. Кърджали 6600

ОФЕРТА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

**„УПРАЖНЯВАНЕ НА СТРОИТЕЛЕН НАДЗОР ПРИ ИЗВЪРШВАНЕ НА
ОСНОВЕН РЕМОНТ И ВЪВЕЖДАНЕ НА МЕРКИ ЗА ЕНЕРГИЙНА
ЕФЕКТИВНОСТ ЗА СГРАДИТЕ НА СОУ „П.Р.СЛАВЕЙКОВ“, СОУ "ОТЕЦ
ПАИСИЙ", ГПЧЕ "ХРИСТО БОТЕВ", ОУ "СВ. СВ. КИРИЛ И МЕТОДИ", ОУ
"П.К. ЯВОРОВ" И "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ДЕТСКА ГРАДИНА МИР" ПО
ПРОЕКТ „ОБНОВЯВАНЕ И РЕКОНСТРУКЦИЯ НА ОБРАЗОВАТЕЛНИ
ОБЕКТИ В ГРАД КЪРДЖАЛИ“ ДОГОВОР ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА
БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ BG16RFOP001-1.021-0001-C01
„ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ИНТЕГРИРАНИ ПЛАНОВЕ ЗА ГРАДСКО
ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ И РАЗВИТИЕ 2014-2020 - КЪРДЖАЛИ“ ПО ОПЕРАТИВНА
ПРОГРАМА “РЕГИОНИ В РАСТЕЖ” 2014-2020 ПО ПЕТ ОБОСОБЕНИ
ПОЗИЦИИ”**

Обособена позиция

Участник:

(наименованието на кандидата или участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо)

.....
(адрес за кореспонденция, телефон и по възможност – факс и електронен адрес)

9. Подадената от Участника Оферта се представя в запечатана непрозрачна опаковка, която включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, опис на представените документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложение по чл. 39, ал. 3, т. 2 от ППЗОП.

9.1 Опис на представените документи - *Образец 1*

9.2 Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за кандидата в съответствие с изискванията на закона и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката; *В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Когато кандидатът или*

www.eufunds.bg

„Този документ е създаден в рамките на проект „Обновяване и реконструкция на образователни обекти в град Кърджали“, Договор за БФП № BG16RFOP001-1.021-0001-C01, който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Община Кърджали и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган на ОПРР 2014-2020 г.“.



участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

9.3 Декларация удостоверяваща липсата на обстоятелствата по чл. 166, ал. 3 от ЗУТ-

Образец 2

9.4 Декларация удостоверяваща липсата на обстоятелствата по чл. 166, ал. 4 от ЗУТ-

Образец 3

9.5 Доказателства за извършената услуга.

9.6 Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо) ;

9.7 Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединение, което не е юридическо лице (когато е приложимо), както и следната информация: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

9.8 Техническо предложение за изпълнение на поръчката- Образец- ТП/ за обособени позиции от 1-4/ и Образец- ТП-2 /за обособена позиция 5/;

9.9 Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

9.10 **Непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“**, съдържащ Ценово предложение за изпълнение на поръчката – Образец- ЦП/ за обособени позиции от 1-4/ и Образец- ЦП-2/за обособена позиция 5/;

10. Не се приемат заявления за участие и оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

11. Когато към момента на изтичане на крайния срок за получаване на заявления за участие или оферти пред мястото, определено за тяхното подаване, все още има чакащи лица, те се включват в списък, който се подписва от представител на възложителя и от присъстващите лица. Заявленията за участие или офертите на лицата от списъка се завеждат в регистъра за приемане на офертите.

12. Кандидатите и участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато кандидатите и участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.



V. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. Възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния Интернет адрес: <http://www.kardjali.bg> в раздел „Профил на купувача“.

Всички разяснения по документацията ще бъдат публикувани на същият интернет адрес. Изтеглянето на документацията от посочения интернет адрес е безплатно.

.

2. Решенията на Възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

3. Обменът на информация между възложителя и заинтересованите лица/участниците, е в писмен вид, на български език, и се извършва чрез:

- а) връчване лично срещу подпис;
- б) по електронен път с електронен подпис на посочените от възложителя и заинтересованите лица/участниците електронни адреси;
- в) по факс на посочения от възложителя и заинтересованите лица/участниците номера;
- г) по пощата - чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от заинтересованото лице/участника адрес;
- д) чрез комбинация от средствата по букви „а“ – „г“.

4. Обменът на информация чрез връчването ѝ лично срещу подпис се извършва от страна на възложителя чрез лицата за контакти, посочени в т. I.1) от Обявлението..

5. При уведомяване по електронен път или по факс уведомлението е редовно, ако е изпратено на адресите в съответствие с т. 4 и е получено автоматично генерирано съобщение, потвърждаващо изпращането.

6. При промяна в посочения адрес, факс и електронен адрес за кореспонденция участниците са длъжни в срок до 24 (двадесет и четири) часа надлежно да уведомят възложителя.

7. Неправилно посочен адрес, факс и електронен адрес за кореспонденция или неуведомяване за промяна на същите освобождава възложителя от отговорност за неточно изпращане на уведомленията или информацията.

8. За получено писмо или уведомление по време на откритата процедура ще се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес. Когато



адресатът е сменил своя адрес и не е информирал своевременно за това възложителя, а адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено ще се счита уведомлението, което е достигнало до адреса, известен на изпращача

9. Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществена поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на информацията.

10. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от Възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

VI. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

1. При различие между информацията, посочена в обявлението и в документацията за участие в процедурата, за вярна се смята информацията, публикувана в обявлението.

2. При противоречие в записите на отделните документи от документацията валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Решението за откриване на процедурата;
2. Обявление за обществена поръчка;
3. Пълно описание на предмета на поръчката и Техническа спецификация;
4. Указания за подготовката на оферта;
5. Методика за определяне на оценка на оферта;
6. Проект на договор за изпълнение на поръчката;
7. Указания по провеждането и участието в процедура;
8. Приложенията към настоящата документация образци.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

3. По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.



VII. КРИТЕРИЙ ЗА ОЦЕНКА И МЕТОДИКА

1. МЕТОДИКА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА НА ОФЕРТАТА

1. Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, определена въз основа на критерия за оптимално съотношение качество/цена по смисъла на чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.
2. Изборът на критерий за оценка на офертите е съобразен с комплексния характер на предмета на настоящата обществена поръчка.
3. Настоящата методика съдържа точни указания за извършване на оценка по всеки показател и за определяне на комплексната оценка на офертата, включително за относителната тежест, която Възложителят дава на всеки от показателите за определяне на икономически най-изгодната оферта.
4. Възложителят прилага методиката по отношение на всички допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Показатели за оценяване и определяне на комплексната оценка на офертите са:

а) НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ) - 50 точки;

б) ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА (ПЦ) предложена от участника крайна цена - тегловен коефициент – 50 точки;

2. ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТ И МЕТОДИКА НА ОЦЕНКА:

а) НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ НА ЕКСПЕРТИТЕ, НА КОИТО Е ВЪЗЛОЖЕНО ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА (ПНИ) - 50 точки;

Оценка на техническото предложение на участника – включва комплексно оценяване на начина (организацията и методологията) за изпълнение на предмета на поръчката, съдържаща предложение за дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация и Предложение за разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора.

В предложението за изпълнение на дейности, необходими за постигане целите на договора и на изискванията на Техническата спецификация (за изпълнението на предмета на поръчката) - всеки участник следва да опише **всички дейности**, които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, както и да аргументира своите бъдещи действия във връзка с тези дейности ако бъде избран за Изпълнител на настоящата обществена поръчка. При необходимост, може да предложи изпълнение на дейности, които не са включени в спецификацията, но без които, според участника, няма да се постигнат очакваните резултати. Всеки участник следва да направи **предложение за дейността по управление на изпълнението на договора** с Възложителя с оглед постигане на целите и резултатите от договора. Участникът следва да предвиди адекватни и ефективни **мерки и дейности за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни.**

В разпределението на задачите и отговорностите между експертите във връзка с изпълнение на дейностите по договора – всеки участник трябва да обясни по какъв



начин ще извърши разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти, така че успешно да изпълни предмета на поръчката. Участникът следва да предложи напълно обоснована и адекватна организационна структура, а екипът следва да е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейности по реализирането на договора, предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация и да демонстрира отличен капацитет за безпроблемно управление и изпълнение на предмета на поръчката и постигане на очакваните резултати.

Метод на формиране на оценката:

оценка 50 точки – Получава Техническо предложение на участник, за което са в сила следните обстоятелства:

- Участникът е представил подробен списък на всички дейности необходими за изпълнението на предмета на поръчката (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация.
- Участникът подробно и ясно е описал етапите, задачите, последователността за извършването на всяка една от дейностите, посочени в списъка.
- Участникът предлага подробно и обосновано разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерт от екипа, така че успешно да изпълни предмета на поръчката.;
- Предложена е адекватна организационна структура- екипът от експерти е много добре разпределен и балансиран за изпълнение на всички етапи, задачи и дейност по реализирането на предмет на настоящата поръчка, отчитайки изикванията на Техническата спецификация.
- Подробно и ясно са представени отговорностите на всеки един експерт от екипа.

оценка 25 точки – Получава Техническо предложение на участник, за което е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

- Участникът е предложил всички дейности (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но същите са описани по-общо и окрупнено.
- Участникът е предложил всички дейности (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски в описанието на етапите, задачите, последователността на дейностите (например: пропуски в описанието относно една или две от дейностите, липса на детайлна информация относно една или две от задачите и т.н).
- Участникът не е посочил последователността на една или две от дейностите или отделни задачи;



- Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, но е допуснал несъществени непълноти/пропуски (например: пропуски в описанието относно една или две задачи на определен експерт, липсва информация относно всички отговорности на определен експерт и други подобни).

оценка 10 точка – Получава Техническо предложение на участник, за което е в сила и поне едно от следните обстоятелства:

- Участникът е предложил всички дейности изброени като списък – посочени са само наименование, последователност, без да е включена информация за етапите, задачите, описание и разяснение на дейността.
- Участникът е предложил дейност и/или дейности, които не е са относими към предмета на конкретната поръчка.
- В техническото предложение не са посочени последователността за извършването на всяка една от дейностите;
- Участникът е предложил всички дейности (включително по управление изпълнението на договора с Възложителя и за вътрешен контрол, комуникация с Възложителя и заинтересованите страни), които са необходими за изпълнение на поръчката в съответствие с Техническата спецификация, но е допуснал съществени непълноти/пропуски в описанието на етапите, задачите, последователността на дейностите (например: липсва описанието относно една или две от дейностите, липса на информация относно една или две от задачите, допуснати са грешки в последователността на дейностите, етапите, задачите, посочено, не е посочена последователност на дейностите и т.н).
- Участникът е предложил разпределение на задачите и отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа, но е допуснал съществени непълноти/пропуски (например: липсва информация за задачите и отговорностите на един или повече експерти, липсва информация относно всички отговорности на определен експерт и други подобни).
- Участникът единствено схематично е представил разпределението на задачите и/или отговорностите между предлаганите от него експерти от екипа.

ВАЖНО: Ако участник представи Начин на изпълнение на дейностите предмет на поръчката и организация на екипа, на който е възложено изпълнението на поръчката, който не отговаря на изискванията за съдържание, посочени в документацията, комисията отстранява офертата от последващо участие. Ако не са развити отделни елементи на Начин на изпълнение на и организация на екипа, на който е възложено изпълнението на поръчката, това е основание за отстраняване от участие в процедурата.

За целите на настоящата методика, използваните в този раздел определения следва да се тълкуват, както следва:

*** Несъществени са тези непълноти/пропуски в техническото предложение, които не го правят неотговарящо на изискванията, но са например пропуски в описанието, липса на детайлна информация и други подобни. Налице са, когато липсващата информация може да бъде установена от други факти и информация, посочени в офертата на участника. Несъществени непълноти/пропуски не могат да повлияят на изпълнението на поръчката, с оглед спазване на действащото законодателство в областта и правилната технологична**



последователност на действията и цялост на отделните документи. Ако липсващата информация не може да бъде установена от други части в офертата, се приема наличието на „съществени непълноти“ на офертата и съответният участник се предлага за отстраняване от процедурата за възлагане на обществената поръчка.

** Съществени са тези непълноти в техническото предложение, които го правят неотговарящо на изискванията на възложителя, посочени в указанията и техническата спецификация или на действащото законодателство, на съществуващите стандарти и технически изисквания, като например несъответствие между изискуеми документи и предлагани такива и други подобни. При установени съществени непълноти в техническо предложение на участник офертата му следва да бъде предложена за отстраняване.

б) ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ (ЦП) - предложена от участника крайна цена - с тегловен коефициент в КО – 50 точки

Изчислява се по формулата:

$$\text{ЦП} = (\text{Ц}_{\min} / \text{Ц}_i) \times 50 = \dots\dots (\text{брой точки})$$

$\text{Ц}_{\min}$ – представлява предложената най-ниска цена за изпълнение на поръчката

Ц_i – представлява цената, предложена от i - тия участник

Ценовите предложения се проверяват, за да се установи, че са подготвени и представени в съответствие с изискванията на документацията за участие в процедурата. При разлика между сумите изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата.

КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА (КО) на офертата на участника се изчислява по посочените показатели по следната формула:

$$\text{КО} = \text{ПНИ} + \text{ЦП}$$

Максимално възможна Комплексна оценка е 100 точки.

VIII. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА